

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение  
«Средняя школа № 5»**

**ПРИНЯТО**  
на заседании педагогического совета,  
протокол от 30.12.2014 № 6

**УТВЕРЖДЕНО**  
приказом от 12.01.2015 № 4-о

**ПОЛОЖЕНИЕ  
О ВНУТРЕННЕЙ СИСТЕМЕ ОЦЕНКИ  
КАЧЕСТВА ОБРАЗОВАНИЯ**

## 1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (п.13 ч.3 ст.28), Уставом МБОУ «Средняя школа № 5» (далее Школа) и регламентирует содержание и порядок проведения внутренней системы оценки качества образования.

1.2. Положение определяет цели, задачи, принципы, организационную и функциональную структуру, организацию и технологию внутренней системы оценки качества образования, а также права и обязанности участников внутренней системы оценки качества образования.

1.3. В Положении применяются понятия:

1.3.1. Качество образования – это комплексная характеристика образовательной деятельности и подготовки обучающегося, выражающая степень их соответствия федеральным государственным образовательным стандартам и (или) потребностям физического или юридического лица, в интересах которого осуществляется образовательная деятельность, в том числе степень достижения планируемых результатов образовательной программы.

1.3.2. Система оценки качества образования – это система сбора, обработки данных по внутришкольным показателям, система хранения и предоставления информации о качестве образования при проведении процедур оценки образовательной деятельности школы, в том числе в рамках лицензирования, государственной аккредитации, государственного контроля и надзора.

1.3.3. Внутришкольные показатели мониторинга качества образования – это комплекс показателей, по которым осуществляется сбор, обработка, хранение информации о состоянии и динамике качества образования.

1.3.4. Мониторинг - систематическое отслеживание процессов, результатов, других характеристик образовательной системы для выявления соответствия (или не соответствия) ее развития и функционирования заданным целям.

1.3.5. Система мониторинга качества образования - система сбора, обработки, анализа, хранения и распространения информации об образовательной системе и ее отдельных элементах, которая ориентирована на информационное обеспечение управления качеством образования, позволяет судить о состоянии системы образования Школы в любой момент времени и обеспечить возможность прогнозирования ее развития.

1.3.6. Экспертиза – всестороннее изучение и анализ состояния образовательного процесса, условий и результатов образовательной деятельности.

1.3.7. Критерий – признак, на основании которого производится принятие решения по оценке объекта на соответствие предъявляемым требованиям.

1.4. Внутренняя система оценки качества образования – главный источник информации для диагностики состояния образовательного процесса, основных результатов деятельности Школы. Под внутришкольным мониторингом понимается проведение администрацией Школы, внешними экспертами наблюдений, обследований, осуществляемых в порядке руководства и контроля в пределах своей компетенции за соблюдением работниками Школы трудовых договоров (в т.ч. законодательных и иных нормативно-правовых актов РФ, субъекта РФ, Школы в области образования).

1.5. Система оценки качества образования обеспечивает педагогов и администрацию Школы качественной и своевременной информацией, необходимой для принятия управленческих решений, определяет, насколько рациональны педагогические средства, реализуемые в образовательном процессе, насколько дидактические средства (формы, методы обучения, режим учебной работы и др.) адекватны заявленным целям и возрастным особенностям школьников,

специфике среды их жизнедеятельности.

1.6. Участниками оценочных процедур системы мониторинга качества образования в школе являются участники образовательных отношений.

1.7. Положение о внутренней системе оценки качества образования принимается на заседании педагогического совета и утверждается директором. Педагогический совет Школы имеет право вносить предложения по внесению в него изменений и дополнений.

## **2. Основные цели, задачи, функции и принципы внутренней системы оценки качества образования**

2.1 Цель – непрерывное, диагностико-прогностическое отслеживание динамики качества образовательных услуг, оказываемых Школой, и эффективности управления качеством образования, обеспечение органов управления, экспертов в области образования информацией о состоянии и динамике качества образования в Школе.

2.2. Задачами системы оценки качества образования являются:

- Организационное и методическое обеспечение сбора, обработки, хранения информации о состоянии и динамике показателей качества образования;
- технологическая и техническая поддержка сбора, обработки, хранения информации о состоянии и динамике качества образования;
- проведение сравнительного анализа и анализа факторов, влияющих на динамику качества образования;
- своевременное выявление изменений, происходящих в образовательном процессе, и факторов, вызывающих их;
- осуществление прогнозирования развития важнейших процессов на уровне Школы;
- предупреждение негативных тенденций в организации образовательного процесса;
- оформление и представление информации о состоянии и динамике качества образования.

2.3. Функции системы внутреннего мониторинга качества образования:

- информационно-аналитическая;
- контрольно-диагностическая;
- коррективно-регулятивная;
- стимулирующая.

2.4. Принципы внутреннего мониторинга качества образования:

- объективности, достоверности, полноты и системности информации о качестве образования;
- критериальности оценивания;
- реалистичности требований, норм и показателей качества образования, их социальной и личностной значимости, учёта индивидуальных особенностей развития отдельных обучающихся при оценке результатов их обучения и воспитания;
- открытости, прозрачности процедур оценки качества образования; преемственности в образовательной политике, интеграции в общероссийскую систему оценки качества образования;
- доступности информации о состоянии и качестве образования для различных групп пользователей результатов мониторинга;
- рефлексивности, реализуемый через включение педагогов в критериальный самоанализ и самооценку своей деятельности с опорой на объективные критерии и показатели; повышения потенциала внутренней оценки, самооценки, самоанализа каждого педагога;

- инструментальности и технологичности используемых показателей (с учетом существующих возможностей сбора данных, методик измерений, анализа и интерпретации данных, подготовленности потребителей к их восприятию);
- сопоставимости системы показателей с муниципальными, региональными аналогами;
- взаимного дополнения оценочных процедур, установление между ними взаимосвязей и взаимозависимости;
- соблюдения морально-этических норм при проведении процедур оценки качества образования в школе.

2.5. Система оценки качества образования отражает образовательные достижения учеников и образовательный процесс. Это интегральная характеристика системы общего образования Школы, отражающая степень соответствия реальных достигаемых образовательных результатов нормативным требованиям, социальным и личностным ожиданиям.

2.6. Система оценки качества образования включает в себя две согласованные между собой системы оценок:

- внешнюю оценку, осуществляемую внешними по отношению к школе службами (результаты ОГЭ и ЕГЭ на ГИА, мониторинговые исследования федерального, регионального и муниципального уровня);
- внутреннюю оценку (самооценка), осуществляемую самой Школой (внутришкольный мониторинг, диагностические и оценочные процедуры) – обучающимися, педагогами, администрацией.

### **3. Организационная и функциональная структура внутренней системы оценки качества образования**

3.1. Организационная структура внутренней системы оценки качества образования включает в себя:

- администрацию Школы;
- педагогический совет;
- методический совет;
- методические объединения педагогов;
- рабочие (творческие) группы педагогов.

3.2. Организацию и проведение мониторинга, обработку материалов осуществляют заместители директора школы каждый по своему направлению, руководители ШМО, учителя, классные руководители и другие специалисты, обладающие необходимой квалификацией и компетенцией. Обобщение, анализ и распространение полученной информации проводится директором Школы.

3.3. Администрация школы:

- формирует блок локальных актов, регулирующих функционирование внутренней системы оценки качества образования Школы и приложений к ним, утверждает приказом директора Школы и контролирует их выполнение;
- разрабатывает мероприятия и готовит предложения, направленные на совершенствование системы оценки качества образования Школы, участвует в этих мероприятиях;
- обеспечивает на основе образовательной программы проведение в школе контрольно-оценочных процедур, мониторинговых, социологических и статистических исследований по вопросам качества образования;
- организует систему мониторинга оценки качества образования, осуществляет сбор, обработку, хранение и предоставление информации о состоянии и динамике развития;

анализирует результаты оценки качества образования на уровне Школы;

- организует изучение информационных запросов основных пользователей системы оценки качества образования;

- обеспечивает условия для подготовки работников Школы по осуществлению контрольно-оценочных процедур;

- обеспечивает предоставление информации о качестве образования на муниципальный, региональный, федеральный уровни системы оценки качества образования, формирует информационно-аналитические материалы по результатам мониторинга качества образования (анализ работы Школы за учебный год, публичный доклад, отчет о самообследовании Школы);

- принимает управленческие решения по развитию качества образования на основе анализа результатов, полученных в процессе реализации внутренней системы мониторинга качества образования.

3.4. Методический совет и методические объединения педагогов, рабочие группы педагогов:

- участвуют в разработке методики оценки качества образования; участвуют в разработке системы показателей, характеризующих состояние и динамику развития Школы;

- участвуют в разработке критериев оценки результативности профессиональной деятельности педагогов Школы;

- содействуют проведению подготовки работников Школы по осуществлению контрольно-оценочных процедур;

- проводят экспертизу организации, содержания и результатов аттестации обучающихся и формируют предложения по их совершенствованию;

- готовят предложения для администрации по выработке управленческих решений по результатам оценки качества образования на уровне Школы.

3.5. Педагогический совет:

- содействует определению стратегических направлений развития системы образования в Школе;

- содействует реализации принципа общественного участия в управлении образованием в Школе;

- иницирует и участвует в организации конкурсов образовательных программ, конкурсов педагогического мастерства, образовательных технологий;

- принимает участие:

- в формировании информационных запросов основных пользователей системы оценки качества образования школы;

- в обсуждении системы показателей, характеризующих состояние и динамику развития системы образования Школы;

- в экспертизе качества образовательных результатов, условий организации учебного процесса в Школе;

- в оценке качества и результативности труда работников Школы;

- содействует организации работы по повышению квалификации педагогических работников, развитию их творческих инициатив;

- принимает участие в обсуждении системы показателей, характеризующих состояние и динамику развития системы образования в Школе (заслушивает информацию и отчеты педагогических работников по вопросам образования и воспитания подрастающего поколения, в т. ч. сообщения о проверке соблюдения санитарно-гигиенического режима в школе, об охране труда, здоровья и жизни обучающихся).

#### **4. Организация и технология внутренней системы оценки качества образования**

4.1. Внутренняя система оценки качества образования проводится в соответствии с планом оценки качества образования, утвержденным на год директором Школы, где определяются объекты мониторинга, показатели, методы измерения, периодичность, ответственные исполнители (Приложение № 1). План, по которому осуществляется оценка качества образования, доводится до всех участников образовательного процесса и обязателен для исполнения работниками Школы. Периодичность и виды мониторинговых исследований качества образования определяются необходимостью получения объективной информации о реальном состоянии дел в Школе.

4.2. Для проведения мониторинга назначается комиссия, состав которой утверждается приказом директором Школы.

4.3. Проведение мониторинга предполагает использование современных информационных технологий на всех этапах сбора, обработки, хранения и использования информации.

4.4. Реализация внутренней системы оценки качества образования осуществляется через процедуры оценки качества: лицензирование; аккредитацию; государственную итоговую аттестацию выпускников; систему внутришкольного контроля; мониторинга качества образования.

4.5. Реализация мониторинга предполагает последовательность следующих действий:

- определение и обоснование объекта мониторинга, целей, содержания, диагностического инструментария;
- сбор данных, используемых для мониторинга;
- структурирование баз данных, обеспечивающих хранение и оперативное использование информации;
- обработка полученных данных в ходе мониторинга;
- анализ и интерпретация полученных данных в ходе мониторинга;
- подготовка документов по итогам анализа полученных данных;
- распространение результатов мониторинга среди пользователей мониторинга.

4.6. Основными объектами оценки качества образования являются:

- общеобразовательные программы основные, дополнительные;
- педагогические работники;
- обучающиеся;
- образовательный процесс;
- учебно-материальная база.

4.7. Система оценки качества образования осуществляется по трем направлениям, включающим вышеперечисленные объекты мониторинга:

- качество образовательных результатов;
- качество реализации образовательного процесса;
- качество условий, обеспечивающих образовательный процесс.

4.8. Оценка качества образовательных результатов направлена на обработку информации об уровне реализации требований к результатам освоения образовательной программы Школы.

Оценка качества образовательных результатов осуществляется в ходе процедур стартовой диагностики, промежуточной и итоговой аттестации, контрольно-методических срезов внешней экспертизы, мониторинговых исследований, результаты которых являются основанием для принятия управленческих решений при реализации образовательного процесса на всех уровнях общего образования, программы развития Школы. Их осуществление проводится специалистами Школы, педагогическими работниками, а также специалистами органов управления образованием.

Для оценки качества образовательных результатов определены следующие показатели:

- предметные результаты обучения (включая сравнение данных внутренней и внешней диагностики, в том числе ОГЭ и ЕГЭ);
- метапредметные образовательные результаты обучения (включая сравнение данных внутренней и внешней диагностики);
- личностные образовательные результаты (включая показатели социализации обучающихся);
- здоровье обучающихся (динамика);
- достижения обучающихся на конкурсах, соревнованиях, олимпиадах;
- удовлетворённость родителей качеством образовательных результатов;
- профессиональное самоопределение обучающихся.

4.9. Для оценки качества реализации образовательного процесса определены следующие показатели:

- общеобразовательные программы основные и дополнительные (соответствие структуры и содержания требованиям стандартов);
- рабочие программы по предметам учебного плана (соответствие УМК образовательным программам), программы внеурочной деятельности;
- реализация учебных планов и рабочих программ;
- качество образовательного процесса;
- качество деятельности педагогического коллектива по организации внеурочной деятельности как ресурса реализации требований ФГОС;
- качество реализации системы воспитательной работы;
- качество методического сопровождения образовательного процесса.

4.10. Для оценки качества условий, обеспечивающих образовательный процесс, определены следующие показатели:

- материально-техническое обеспечение;
- информационно-методическое обеспечение;
- санитарно-гигиенические и эстетические условия;
- медицинское сопровождение, организация питания;
- использование социальной сферы микрорайона и города;
- кадровое обеспечение;
- общественно-государственное управление (педагогический совет, родительские комитеты, ученическое самоуправление);
- документооборот и нормативно-правовое обеспечение;
- удовлетворённость учеников и родителей (законных представителей) условиями в Школе.

4.11. Оценочные процедуры мониторинга:

- тестирование,
- анкетирование, ранжирование,
- экспертное оценивание,
- измерение (проведение контрольных и других квалификационных работ),
- статистическая обработка информации и др.

4.12. Основными инструментами, позволяющими дать качественную оценку системе образования, являются: анализ изменений характеристик во времени (динамический анализ) и сравнение одних характеристик с аналогичными в рамках образовательной системы (сопоставительный анализ).

4.13. Процедура измерения, используемая в рамках мониторинга, направлена на установление качественных и количественных характеристик объекта. В отношении характеристик, которые вообще или практически не поддаются измерению, система количественных оценок дополняется качественными оценками.

4.14. Общеметодологическими требованиями к инструментарию мониторинга являются валидность, надежность, удобство использования, доступность для различных уровней управления, стандартизованность и апробированность.

## **5. Права и ответственность участников внутренней системы оценки качества образования**

5.1. Субъекты учебно-воспитательного процесса Школы имеют право на конфиденциальность информации.

5.2. За организацию мониторинга несут ответственность:

5.2.1. за дидактический мониторинг – заместитель директора по учебной работе;

5.2.2. за воспитательный мониторинг - заместитель директора по воспитательной работе;

5.2.3. за психолого-педагогический мониторинг – педагог-психолог;

5.2.4. за медицинский мониторинг - медицинский работник Школы, классный руководитель;

5.2.5. за управленческий мониторинг – директор Школы.

## **6. Результаты системы оценки качества образования**

6.1. По итогам анализа полученных данных мониторинга готовятся соответствующие документы (отчеты, справки, доклады), которые доводятся до всех участников образовательных отношений в режиме гласности и открытости. Итоги работы оформляются в схемах, графиках, таблицах, диаграммах, отражаются в справочно-аналитических материалах, содержащих конкретные, реально выполнимые рекомендации.

6.2. Мониторинговые исследования могут обсуждаться на заседаниях Педагогического совета, совещаниях при директоре, зам. директора, методического Совета.

6.3. Результаты системы оценки качества образования способствуют:

- принятию обоснованных управленческих решений по повышению качества образования;
- повышению уровня информированности потребителей образовательных услуг для принятия жизненно важных решений (по продолжению образования или трудоустройству);
- обеспечению единого образовательного пространства;
- созданию системы измерителей для различных пользователей, позволяющей эффективно достичь основных целей системы качества образования.



## План внутренней оценки качества образования

№ п/п	Объекты мониторинга	Показатели	Методы измерения	Ответственный	Периодичность	
					Измерения	предоставления данных
<b>I. Качество образовательных результатов</b>						
1	Предметные результаты обучения обучающихся	Для каждого предмета учебного плана определяется: -текущая успеваемость, доля неуспевающих, -качество знаний (доля обучающихся на «4» и «5»), -средний процент выполнения заданий административных контрольных работ. Сравнение с данными независимой диагностики (ОГЭ, ЕГЭ) для части предметов.	Стартовая диагностика, промежуточная и итоговая аттестация	Зам. директора по УВР, руководители ШМО	4 раза в год	По результатам проверки на пед. совете, совещании при директоре
2	Метапредметные результаты обучения обучающихся	Уровень освоения планируемых метапредметных результатов в соответствии с перечнем из образовательной программы Школы (высокий, средний, низкий).	Контрольные работы	Зам. директора по УВР, руководители ШМО, классные руководители	2 раза в год	По результатам проверки на совещании при директоре, пед. совете
3	Личностные результаты (мотивация, самооценка, нравственно-этическая ориентация)	Уровень сформированности планируемых личностных результатов в соответствии с перечнем из образовательной программы Школы (высокий, средний, низкий).	Тестирование	Классные руководители, школьный психолог, зам. директора УВР, ВР	2 раза в год	По результатам проверки на совещании при зам. директора
4	Здоровье обучающихся	Динамика в доле учащихся, имеющих отклонение в здоровье. Доля обучающихся по группам здоровья. Уровень физической подготовленности. Доля обучающихся, которые занимаются спортом. Процент пропусков уроков по болезни.	Наблюдение, мед. осмотр	Классные руководители, мед. работник	2 раза в год  4 раза в год	По результатам проверки на совещании при директоре
5	Достижения обучающихся на конкурсах,	Доля участвовавших в конкурсах, олимпиадах по предметам на уровне: школы,	Экспертиза	Зам. директора по УВР,	1 раз в год	По результатам

	соревнованиях, олимпиадах	района, области, России, международном. Доля победителей (призеров) на уровне: школы, района, области, России, международном. Доля участвовавших в спортивных соревнованиях на уровне: школы, района, области, России. Доля победителей (призеров) спортивных соревнований на уровне: школы, района, области, России.		руководители ШМО		проверки на совещании при директоре, пед.совете
6	Удовлетворённость родителей качеством образовательных результатов	Доля родителей, положительно высказавшихся по качеству образовательных результатов, к количеству родителей неудовлетворенных качеством образовательных результатов.	Анкетирование	Классные руководители	1 раз в год	По результатам проверки на совещании при директоре, пед.совете
7	Профессиональное самоопределение обучающихся	Доля обучающихся 9 класса, сформировавших проф. класс  Доля выпускников 9,11го класса поступивших в учебные заведения на бюджетную форму обучения	Экспертное оценивание	Классные руководители	1 раз в год	По результатам проверки на совещании при директоре, пед.совете
<b>II. Качество реализации образовательного процесса</b>						
8	Основные образовательные программы (ООП)	Соответствие структуры и содержания ООП требованиям ФГОС, соответствие направленности и содержания ООП типу ОУ, соответствие способов, форм и порядка реализации ООП санитарно-гигиеническим требованиям, соответствие УМК ООП, удовлетворенность родителей структурой и содержанием ООП.	Экспертиза  Анкетирование	Директор школы, зам. директора по УВР  Психолог	1 раз в год	По результатам проверки на совещании при директоре (пед. совете)
9	Дополнительные образовательные программы	Количество реализуемых дополнительных программ, число обучающихся по конкретным доп. образовательным программам, удовлетворенность родителей реализацией доп. образовательных программ.	Экспертиза  Анкетирование	Директор школы  Психолог	1 раз в год	По результатам проверки на совещании при зам.директ

						ора (пед. совете)
10	Реализация учебных планов и рабочих программ	Соответствие учебных планов и рабочих программ ФГОС, полное выполнение учебных планов и рабочих программ	Экспертиза	Зам. директора по УВР школы	1 раз в год 4 раза в год	По результатам проверки на совещании при директоре (пед. совете)
11	Образовательный процесс	Образовательные технологии, используемые в ОП. Уровень использования дифференцированного подхода к обучающимся в процессе обучения. Соблюдение прав и интересов участников образовательных отношений. Количество жалоб. Травматизм (несчастные случаи)	Экспертиза	Зам. директора по УВР  Директор	1 раз в год	По результатам проверки на совещании при директоре
12	Обучающиеся	Общая численность обучающихся по полу, возрасту, параллелям. Наполняемость классов. Количество обучающихся на дому, по ИУП. Степень адаптации к обучению обучающихся 1, 5, 10 классов. Количество обучающихся их социально-неблагополучных семей. Количество занятий, пропущенных обучающимися без уважительных причин	Экспертиза	Зам. директора по УВР, ВР	1 раз в год	По результатам проверки на совещании при директоре
13	Организация внеурочной деятельности как ресурса реализации требований к «портрету выпускника»	Уровень вовлечённости обучающихся во внеурочную образовательную деятельность как на базе школы, так и вне. Динамика развития личностных результатов обучающихся. Продуктивность деятельности Удовлетворённость учащихся, их родителей, педагогов организацией внеурочной деятельности и её результатами.	Экспертиза	Зам. директора по ВР	2 раза в год	По результатам проверки на совещании при директоре

14	Качество реализации воспитательной системы	Уровень сформированности, развития и сплочения ученического коллектива, характер межличностных отношений. Уровень воспитанности обучающихся. Качество деятельности педагогов-предметников по организации предметных событий в школе и вне школы. Динамика уровня социальной активности и инициативы школьников; результативность участия обучающихся в программах, проектах, конкурсах, фестивалях разного уровня. Удовлетворённость учащихся, их родителей, педагогов воспитательными мероприятиями.	Экспертиза  Анкетирование	Зам. директора по ВР  Психолог	2 раза в год  1 раз в год	По результатам проверки на совещании при зам.директора по ВР
15	Качество методического сопровождения ОП	Динамика роста уровня профессиональной компетентности учителя. Качество методической деятельности ШМО, качество работы библиотеки, качество деятельности социально-психологической службы.	Экспертиза	Зам. директора по УВР	2 раза в год	По результатам проверки на совещании при директоре, пед. совете
16	Качество коррекционной работы	Количество обучающихся с ОВЗ. Динамика параметров, развиваемых у обучающихся с ОВЗ, педагогами-специалистами в режиме индивидуально-групповой работы.	Экспертиза	Зам. директора по УВР	1 раз в год	По результатам проверки на совещании при директоре, пед. совете
<b>III. Качество условий, обеспечивающих ОП</b>						
17	Материально-техническое обеспечение	Соответствие учебно-методического, материально-технического обеспечения требованиям ФГОС. Оснащённость Школы (водоснабжение, теплоснабжение, канализация, пожаробезопасность, система безопасности, ремонт, буфет, спортивный зал, наличие оборудованных кабинетов,	Экспертиза	Директор школы	1 раз в год	По результатам проверки на совещании при директоре

		медицинский кабинет, благоустроенность территории, библиотека) Удовлетворенность родителей (законных представителей).	анкетирование			
18	Информационно-методическое обеспечение (включая средства ИКТ)	Соответствие информационно-методических условий требованиям ФГОС. Удовлетворенность родителей (законных представителей)	Экспертиза, анкетирование	Директор школы	1 раз в год	По результатам проверки на совещании при директоре
19	Санитарно-гигиенические и эстетические условия	Доля учеников и родителей (законных представителей), положительно высказавшихся о санитарно-гигиенических и эстетических условиях в школе	Анкетирование	Директор школы, психолог	1 раз в год	По результатам проверки на совещании при директоре
20	Медицинское сопровождение и питание	Доля учеников и родителей (законных представителей), положительно высказавшихся о медицинском сопровождении и питании	Анкетирование	Директор школы, психолог	1 раз в год	По результатам проверки на совещании при директоре
21	Использование социальной сферы микрорайона и города	Доля учащихся, посетивших учреждения культуры, искусства и т.д. Доля обучающихся, занятых в УДО  Доля мероприятий, проведенных с привлечением социальных партнеров, жителей микрорайона и т.д.	Экспертиза	Зам. директора по ВР	1 раз в год	По результатам проверки на совещании при директоре
22	Кадровое обеспечение	Укомплектованность педагогическими кадрами, имеющими необходимую квалификацию; численность пед. работников, административно-управленческого, обслуживающего персонала; доля педагогических работников, имеющих первую, высшую квалификационные категории; пед. стаж; доля педагогических	Экспертиза	Директор школы, зам. директора по УВР	1 раз в год	По результатам проверки на совещании при директоре, пед. совете

		работников, прошедших курсы повышения квалификации; количество молодых специалистов; качество и результативность педагогических работников, уровень инновационной деятельности педагога.				
23	Общественно-государственное управление и стимулирование качества образования.	Доля учеников, родителей и педагогов, положительно высказавшихся об уровне общественно-государственного управления в школе. Доля обучающихся, участвующих в ученическом самоуправлении. Доля родителей (законных представителей), участвующих в работе родительских комитетов. Доля педагогов, положительно высказавшихся о системе морального и материального стимулирования качества образования	Анкетирование, экспертиза	Директор школы, зам. директора по УВР, ВР	1 раз в год	По результатам проверки на совещании при директоре
24	Документооборот и нормативно-правовое обеспечение	Соответствие требованиям к документообороту. Полнота нормативно-правового обеспечения.	Экспертиза	Директор школы	1 раз в год	По результатам проверки на совещании при директоре

## **1. Качество успеваемости учащихся:**

### 1.1. Вычисление качества успеваемости учащихся:

- Количество учащихся, получивших «5», «4», «3» разделить на количество учащихся, выполнявших работу.

### 1.2. Уровни успеваемости учащихся:

- Оптимальный уровень (100%-90%);
- Допустимый уровень (89%-75%);
- Удовлетворительный уровень (74% -50%);
- Тревожный уровень (49%-40%);
- Критический уровень (39% - 0%).

## **2. Качество знаний учащихся (КЗУ):**

### 2.1. Вычисление качества знаний учащихся:

- Количество учащихся, получивших «5», «4» разделить на количество учащихся, выполнявших работу.

### 2.2. Уровни качества знаний учащихся:

- Оптимальный уровень (100%-50%);
- Допустимый уровень (49%-30%);
- Удовлетворительный уровень (29% -25%);
- Тревожный уровень (24%-15%);
- Критический уровень (14%-0%);

## **3. Степень обученности учащихся (СОУ):**

### 3.1. Вычисление степени обученности учащихся:

- Количество учащихся, получивших «5», умножить на 100;
- Количество учащихся, получивших «4», умножить на 64;
- Количество учащихся, получивших «3», умножить на 36;
- Количество учащихся, получивших «2», умножить на 14;
- Количество неаттестованных учащихся, умножить на 7;
- сумму всех полученных данных разделить на количество учащихся

### 3.2. Уровни степени обученности учащихся:

- Оптимальный уровень (100%-64%);
- Допустимый уровень (64%-49%);
- Удовлетворительный уровень (48% -36%);
- Тревожный уровень (35%-20%);
- Критический уровень (19%-0%);

## **4. Средний балл учащихся:**

### 4.1. Вычисление среднего балла учащихся:

- Количество учащихся, получивших «5», умножить на 5;
- Количество учащихся, получивших «4», умножить на 4;
- Количество учащихся, получивших «3», умножить на 3;
- Количество учащихся, получивших «2», умножить на 2;
- сумму всех полученных данных разделить на количество учащихся, выполнявших работу